

**ZAWIADOMIENIE
O ZAKOŃCZENIU ROZBIÓRKI OBIEKTU BUDOWLANEGO****DATA ZŁOŻENIA WNIOSKU:****1. PODSTAWA PRAWNA:**

Art. 54, 55 i art. 57 ust. 1 w zw. z ust. 3a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U z 2025r. Poz. 418, ze zm.).

2. ORGAN NADZORU BUDOWLANEGO:

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla powiatu poznańskiego
ul. Zielona 8, 61-851 Poznań

Godziny przyjmowania:Poniedziałek **9:00 – 16:00**Wtorek – Piątek **08:15 – 14:30**<http://pinb.powiatpoznan.ibip.pl>

e-Puap: /PINB_dpp/SkrytkaESP

3. KONTAKT TELEFONICZNY W SPRAWIE ZAKOŃCZENIA BUDOWY:

Murowana Goślina (4), Swarzędz (6), Kleszczewo (9), Luboń (11)

(61) 85-93-451

Pobiedziska (7), Kostrzyn (8), Stęszew (15), Dopiewo (16)

(61) 85-93-451

Suchy Las (2), Czerwonak (3), Puszczykowo (12), Komorniki (14), Buk (17)

(61) 85-93-458

Kórnik (10), Mosina (13), Tarnowo Podgórne (18), Rokietnica (19)

(61) 85-93-458

4. DANE INWESTORA:

Imię i nazwisko lub nazwa:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy: Poczta:

E-mail:

Numer telefonu:

Adres do korespondencji:

5. DANE PEŁNOMOCNIKA:

(wypełnia się, jeśli inwestor działa przez pełnomocnika)

☐ pełnomocnik☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko lub nazwa:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy: Poczta:

E-mail:

Numer telefonu:**6. ADRES BUDOWY:**Zawiadamiam, że zakończono rozbiórkę **budynku/objektu/sieci*** (nazwa inwestycji).....

..... na nieruchomości przy ul. nr, nr ewidencyjny gruntów..... w miejscowości....., gmina	
7. INFORMACJE DOTYCZĄCE POZWOLENIA NA BUDOWĘ ALBO ZGŁOSZENIA BUDOWY, O KTÓRYM MOWA W ART. 29 UST. 1 PKT 1, 2:	
Roboty zostały wykonane na podstawie decyzji rozbiórkowej nr znak....., z dnia..... lub nr zgłoszenia rozbiórki..... z dnia Organ wydający decyzję albo przyjmujący zgłoszenie rozbiórki:.....	
8. PRZYCZYNA ROZBIÓRKI:	
1. Zły stan techniczny ☐ 2. Zajęcie terenu pod inwestycje ☐ 3. Klęski żywiołowe ☐ 4. Zmiana przeznaczenia ☐	5. inne ☐
Termin rozpoczęcia rozbiórki:	
Termin zakończenia rozbiórki:	

Jednocześnie proszę o wydanie zaświadczenia:

TAK ☐

NIE ☐

.....

Podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej

ZAŁĄCZNIKI:

1. **Dziennik budowy** (oryginał wraz z kopiami do wglądu) – zwracany przy odbiorze pozwolenia na użytkowanie
2. **Projekt techniczny**
3. **Oświadczenie kierownika budowy** (oryginał):
 - o zgodności wykonania rozbiórki obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na rozbiórkę oraz przepisami.
 - o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także - w razie korzystania - ulicy, sąsiadującej nieruchomości, budynku lub lokalu.
- Oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych.
4. **Dokumentacja geodezyjna** zawierająca wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, w tym mapę, o której mowa w art. 2 pkt 7b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (**mapa opatrzona klauzulą urzędową**), oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstąpieniem od tego projektu, sporządzona przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii (**ksero; oryginał do wglądu**). - oryginał zwracany przy odbiorze pozwolenia na użytkowanie
5. **Decyzja pozwolenia na rozbiórkę** - ksero
6. **Plan zagospodarowania działki** (mapa zasadnicza z projektu z nr decyzji pozwolenia na rozbiórkę - ksero)

UWAGA:

Do pozytywnego załatwienia sprawy należy załączyć (zgodnie ze specyfiką składanego wniosku – o ile jest wymagany):

- ☐ **KRS** (Krajowy Rejestr Sądowy) lub **CEIDG** - wszystkie firmy zobowiązane są dołączać do każdego wniosku KRS,
- ☐ **Akt notarialny** umowy sprzedaży lub inny dokument poświadczający interes prawy w sprawie.....
- ☐ **Pełnomocnictwo** udzielone przez inwestora/stronę **wraz z opłatą 17 zł** uiszczoną na konto Urzędu Miasta Poznania – Wydział Finansowy ul. Libelta 16/20, 61-706 Poznań. Nr rachunku: **94 1020 4027 0000 1602 1262 0763**

Niniejszym informujemy Pana/Panią, iż realizujemy obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) oraz ustawy z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego dla powiatu poznańskiego z siedzibą przy ul. Zielonej 8 w Poznaniu, tel.: 61 8593 455 (adres e-mail: sekretariat@poznan.pinb.gov.pl)